

СОГЛАШЕНИЕ *100-2021-2544*
**о сотрудничестве по организации аттестации с использованием процедуры
демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия**

г. *Москва*

26 04 2021 г.

Автономная некоммерческая организация «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» (далее – Агентство), в лице директора Департамента оценки компетенций и квалификаций Уфимцева Данила Александровича, действующего на основании доверенности № Д-02.02.2021-2 от 02.02.2021, с одной стороны, и Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Саткинский политехнический колледж им. А.К. Савина» в лице ИО директора Балчуговой Натальи Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, а по отдельности – Сторона, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Для целей заключения и исполнения Соглашения Стороны применяют следующие термины в следующих значениях:

– Образовательная организация – образовательная организация, реализующая программы среднего профессионального образования, заключившая настоящее Соглашение.

– Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия (далее - демонстрационный экзамен) – процедура оценки уровня знаний, умений и практических навыков, предусматривающая моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.

– Компетенция Ворлдскиллс – вид деятельности (несколько видов деятельности), определенные через необходимый набор знаний, умений и практических навыков в рамках Спецификации стандартов Ворлдскиллс.

– Оценочные материалы – комплекс требований к выполнению заданий демонстрационного экзамена, включая требования к оборудованию, оснащению и застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по охране труда и технике безопасности для использования центрами проведения демонстрационного экзамена.

– Цифровая платформа WSR – это специализированное программное обеспечение, предназначенное для организации и проведения демонстрационных экзаменов, сбора и обработки данных результатов демонстрационных экзаменов.

– Паспорт компетенции (Skills Passport) - электронный документ, формируемый по итогам демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс

Россия в личном кабинете участника на Цифровой платформе WSR, отражающий уровень владения практическими навыками.

- Уполномоченная организация субъекта Российской Федерации – организация, определенная ответственной за организацию и проведение демонстрационного экзамена в субъекте Российской Федерации;

- Эксперт демонстрационного экзамена – лицо из числа сертифицированных экспертов Ворлдскиллс и (или) экспертов Ворлдскиллс с правом проведения чемпионатов и (или) экспертов Ворлдскиллс с правом участия в оценке демонстрационного экзамена и (или) сертифицированных экспертов-мастеров Ворлдскиллс, согласованное Агентством в качестве главного эксперта демонстрационного экзамена или являющееся членом экспертной группы для оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена.

1.2. Сотрудничество Сторон осуществляется в соответствии с принципами равенства Сторон, их добросовестности, защиты взаимных интересов, соблюдения применимых нормативных и иных правовых актов.

2. Предмет Соглашения

2.1. Предметом настоящего соглашения является сотрудничество Сторон по организации и проведению аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с использованием цифровых и информационных сервисов, методических ресурсов Агентства.

2.2. Сотрудничество сторон осуществляется в рамках:

2.2.1 федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

2.2.2 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

2.2.3 приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019 № Р-42 (в ред. от 01.04.2020) «Об утверждении Методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

2.2.4 федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование».

2.3. Агентство обеспечивает исполнение обязательств по настоящему Соглашению за счет средств субсидии из федерального бюджета в рамках заключенного с Министерством просвещения Российской Федерации Соглашения о предоставлении грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 20.04.2021г. №073-10-2021-054.

3. Формы сотрудничества Сторон

3.1. В целях исполнения Соглашения Стороны осуществляют сотрудничество в следующих формах:

- содействие по предмету сотрудничества;
- обмен информацией по вопросам, представляющим взаимный интерес.

3.2. Сотрудничество Сторон может осуществляться также и в иных взаимосогласованных формах.

3.3. Детальные условия сотрудничества Сторон в рамках Соглашения могут быть согласованы как в дополнительных соглашениях, так и в рамках самостоятельных договоров и соглашений, заключаемых Сторонами.

4. Обязательства Сторон

4.1. **Агентство** принимает на себя следующие обязательства:

4.1.1. разработка и актуализация Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия;

4.1.2. разработка и актуализация документов Агентства, методических и инструктивных материалов, регламентирующих организацию и проведение демонстрационного экзамена;

4.1.3. обеспечение функционирования информационных систем, обеспечивающих организацию и проведение демонстрационного экзамена: Цифровой платформы WSR (<https://id.dp.worldskills.ru/>); Единой системы актуальных требований («ЕСАТ») (<https://esat.worldskills.ru/>);

4.1.4. предоставление возможности использования сервисов Цифровой платформы WSR (<https://id.dp.worldskills.ru/>), в том числе формировать графики проведения демонстрационного экзамена, регистрировать участников демонстрационного экзамена, получать информацию об экспертах, получать задания демонстрационного экзамена, получать отчеты о проведении демонстрационного экзамена, получать результаты участников демонстрационного экзамена, в том числе Паспорта компетенций (Skills Passport) участников (расширенная веб-версия с дополнительной статистической информацией и стандартная версия), иную статистическую и аналитическую информацию;

4.1.5. предоставление методических и инструктивных материалов, регламентирующих организацию и проведение демонстрационного экзамена, посредством размещения их в Единой системе актуальных требований («ЕСАТ») (<https://esat.worldskills.ru/>);

4.1.6. разработка компетенций Ворлдскиллс Россия в целях обеспечения проведения демонстрационного экзамена по соответствующим профессиям и (или) специальностям среднего профессионального образования;

4.1.7. разработка и предоставление оценочных материалов демонстрационного экзамена в разрезе компетенций Ворлдскиллс Россия

посредством размещения их в Единой системе актуальных требований («ЕСАТ») (<https://esat.worldskills.ru/>);

4.1.8. разработка и предоставление заданий демонстрационного экзамена в разрезе компетенций Ворлдскиллс Россия;

4.1.9. оказание методической и консультационной помощи образовательной организации по вопросам организации и проведения демонстрационного экзамена;

4.1.10. обеспечение проведения процедур аккредитации центров проведения демонстрационного экзамена;

4.1.11. проведение аудитов демонстрационных экзаменов в целях выявления лучших практик проведения демонстрационного экзамена;

4.1.12. обеспечение участников демонстрационного экзамена Паспортом компетенций (Skills Passport).

4.2. Образовательная организация принимает на себя следующие обязательства:

4.2.1. соблюдение при организации и проведении демонстрационного экзамена Базовых принципов объективной оценки результатов подготовки (рабочих) кадров, одобренных Координационным советом Министерства просвещения Российской Федерации (протокол от 7 декабря 2018 года № ИП-6/05-пр);

4.2.2. использование Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, разработанной и утвержденной Агентством, в полном объеме;

4.2.3. обеспечение проведения демонстрационного экзамена при проведении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена), включая обеспечение покрытия расходов, связанных с проездом, проживанием и оплатой услуг привлекаемых экспертов демонстрационного экзамена путем заключения с ними договорных отношений;

4.2.4. организацию своевременного и полного заполнения участниками демонстрационного экзамена профилей в Цифровой платформе WSR (<https://id.dp.worldskills.ru/>);

4.2.5. обеспечение получения и хранения согласий на обработку персональных данных со всех участников (или их законных представителей) демонстрационного экзамена в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных»;

4.2.6. своевременное предоставление отчетных документов о проведении демонстрационного экзамена через Уполномоченную организацию субъекта Российской Федерации;

4.2.7. своевременное предоставление отчетных документов и иной информации через Цифровую платформу WSR (<https://id.dp.worldskills.ru/>);

4.2.8. предоставление по запросу Агентства информации по запланированным на плановый период (предстоящий календарный год) демонстрационным экзаменам в разрезе компетенций Ворлдскиллс Россия в целях организации Агентством разработки комплектов оценочной документации через Уполномоченную организацию субъекта Российской Федерации;

4.2.9. предоставление по запросу Агентства отчетной информации по итогам проведения демонстрационных экзаменов (не реже 2 раз в год) через Уполномоченную организацию субъекта Российской Федерации;

4.2.10. предоставление Агентству информации (в случае наличия возможности и на усмотрение Образовательной организации) по трудоустройству выпускников, прошедших процедуру демонстрационного экзамена, по изменениям их карьерной траектории, в том числе об уровне заработных плат в обобщенном (обезличенном) виде через Уполномоченную организацию субъекта Российской Федерации.

5. Сроки действия Соглашения, порядок его изменения и прекращения

5.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания всеми Сторонами и действует до 31.12.2021.

5.2. Соглашение продлевается на год, если ни одна из Сторон в месячный срок до истечения срока действия Соглашения письменно не уведомляет другую Сторону о желании расторгнуть настоящее Соглашение.

5.3. Изменения Соглашения оформляются дополнительными соглашениями, которые подписываются всеми Сторонами и являются неотъемлемыми частями Соглашения.

5.4. Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение, известив не позднее, чем за месяц, до дня его расторжения другую Сторону.

6. Заключительные положения

6.1. Любая из Сторон обязуется не разглашать информацию, предоставленную в рамках настоящего Соглашения другой Стороной, если режим конфиденциальности информации установлен законодательством Российской Федерации (в том числе в отношении персональных данных, то есть любой информации, относящейся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу), а также если предоставившая информацию Сторона сочтет это нежелательным.

6.2. Соглашение не налагает на Стороны каких-либо финансовых, материальных и иных обязательств, Соглашение не является основанием для действий Сторон в качестве представителей или агентов друг друга, не является предварительным договором или соглашением о порядке ведения переговоров.

6.3. Исполнение Соглашения осуществляется каждой Стороной за свой счет, за исключением случаев, отдельно оговариваемых в рамках соответствующих дополнительных соглашений.

6.4. В случае возникновения любых претензий и споров, связанных с Соглашением, Стороны принимают усилия для урегулирования противоречий путем переговоров. Неурегулированные споры, связанные с Соглашением, разрешаются в

Арбитражном суде города Москвы с соблюдением обязательного претензионного порядка (срок рассмотрения претензии - 15 дней).

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах (по одному экземпляру для каждой Стороны), имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Адреса и подписи Сторон

**Агентство развития профессий
и навыков**

**Юридический адрес:
123242, г. Москва, Малый
Конюшковский переулок, 2**

**Почтовый адрес:
123242, г. Москва, Малый
Конюшковский переулок, 2**

**Адрес электронной почты:
info@worldskills.ru**

Телефон: 8(495)7779720

**Директор Департамента оценки
компетенций и квалификаций
Д.А. Уфимцев**



**ГБПОУ «Саткинский
политехнический колледж им.
А.К. Савина»**

**Юридический адрес:
456910, Челябинская область,
г. Сатка, ул. Куйбышева, 2**

**Почтовый адрес:
456910, Челябинская область,
г. Сатка, ул. Куйбышева, 2**

**Адрес электронной почты:
ru69@inbox.ru**

Телефон: 8 (35161) 4-37-47

**ИО директора ГБПОУ
«Саткинский политехнический
колледж им. А.К. Савина»
Н.Н. Балчугова**

