

ПОЛОЖЕНИЕ

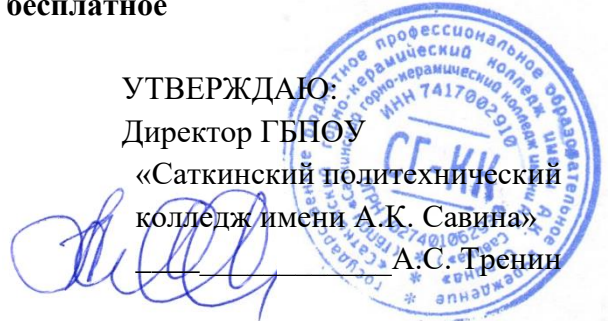
о порядке перехода лиц обучающихся в ГБПОУ «Саткинский политехнический колледж имени А.К. Савина» по программам среднего профессионального образования с платного обучения на бесплатное

ПРИНЯТО:

Решением Совета колледжа
Протокол № 4 от 01.09. 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ
«Саткинский политехнический колледж имени А.К. Савина»
А.С. Тренин



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке перехода лиц обучающихся в ГБПОУ «Саткинский политехнический колледж имени А.К. Савина» (далее Колледж) по программам среднего профессионального образования с платного обучения на бесплатное» (далее - Положение), разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 года №443.

Положение определяет процедуру, основания и порядок перехода обучающихся в Колледже с обучения на платной основе (далее - платное обучение) на обучение, осуществляемое за счет средств бюджета Челябинской области (далее -- бесплатное обучение).

1.2. Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

1.3. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет ассигнований бюджета Челябинской области по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

1.4. Количество вакантных бюджетных мест определяется Колледжем как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема и фактическим количеством обучающихся в Колледже по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

2. Основания для перехода обучающихся на платной основе на обучение, осуществляемое за счет бюджетных средств

2.1. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Колледже на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии вакантных мест и выполнении одного из следующих условий:

2.1.1. сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку "отлично" или «хорошо»;

отнесения к следующим категориям граждан:

2.1.2 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя -инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Челябинской области;

2.1.3 утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.2. Действие пункта 2.1.2 настоящего Положения не распространяется на иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.

3. Порядок перевода обучающихся на платной основе на обучение, осуществляемое за счет бюджетных средств

3.1. Рассмотрение документов по переводу обучающихся с платного обучения на бесплатное, осуществляет создаваемая приказом директора Колледжа Комиссия по переводу студентов с обучения на платной основе на обучение за счет средств бюджета Челябинской области (далее - Комиссия), с учетом мнения представителя Совета Колледжа.

3.2. Для перевода с платного обучения на бесплатное обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, предоставляет мотивированное заявление на имя директора Колледжа о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающийся прилагает следующие документы:

- подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в пп.2.1.2 и настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия указанных документов в личном деле обучающегося);

- подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

3.3. Учебная часть Колледжа в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией от Учебной части, содержащей следующие сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное:

- об отсутствии дисциплинарных взысканий:

- об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

3.4. В случаях, когда количество кандидатур и соответствующих заявлений от обучающихся на переход с платного обучения на бесплатное превышает количество вакантных мест, переход производится на конкурсной основе.

3.5. Структурные подразделения обеспечивают размещение на сайте Колледжа и на своих информационных стендах сведений о количестве поступивших заявлений и количестве вакантных мест в срок не позднее двух рабочих дней с окончания срока подачи заявлений, установленного пунктом 3.3 Положения.

3.6. Заседание Комиссии, связанное с переходом на бесплатное обучение обучающихся очной формы проводится в срок не более 15 дней после начала очередного семестра.

3.7. Заседание Комиссии, связанное с переходом на бесплатное обучение обучающихся заочной формы проводится в срок не более одного месяца после завершения очередной, сессии.

О даче и месте заседания Комиссии ее члены информируются секретарем Комиссии.

3.8. При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

3.8.1. в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в пункте 2.1.1 настоящей Положения;

3.8.2. во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в пункте 2.1.2 настоящего Положения;

3.8.3. в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в пункте 2.1.3 настоящего Положения.

3.9. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается

3.9.1. в первую очередь - обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

3.9.2. во вторую очередь - обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Колледжа.

3.9.3. При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации.

3.10. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации Учебной части Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

3.11. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 3.8 и 3.9 настоящего Положения.

3.12. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 3.8 и 3.9 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.13. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения секретарем Комиссии протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Колледжа в сети "Интернет".

3.14. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется распорядительным актом по Колледжу, изданным директором Колледжа или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе. Дата перехода обучающегося на вакантное бюджетное место указывается в распорядительном акте. Соответствующий проект приказа подготавливается секретарем Комиссии.